



Föreningen Värmlands Fotoklubbar

Tävlings- och utställningsbestämmelser

Föreningen Värmlands Fotoklubbar (FVF)

Värmlandsfoto 2025

Klassindelning i Värmlandsfoto:

- Klass 1** **Monokrom enbild**
- Klass 2** **Monokrom kollektion**
- Klass 3** **Färgbild enbild**
- Klass 4** **Färgbild kollektion**
- Klass 5** **Natur (färg och monokromt)**
Bilden ska på ett påtagligt sätt skildra naturen.
- Klass 6** **Experimentell bild**
Bilden ska vara bearbetad utöver vad som anses som normal bildbehandling
- Klass 7** **Gatufoto**
- Klass 8** **Tema 2025: Rörelse**

Allmänt

-För kollektion gäller 3 bilder, övriga klasser maximalt 3 bilder.

-Alla bilder lämnas in och bedöms i digitalt format, jpg.

-Utställning sker av de tre bäst placerade bilderna i varje klass. De skrivs ut av respektive klubb.

-”Anmälningsskema/Resultatlista” avser den excellista som sänds in till respektive jury som bedömer och delger resultatet.

-”Datum” avser senaste datum 2025.

-Prisutdelning sker i samband med stämma/bildvisning/utställning. Diplom skickas ut digitalt och klubbvis till diplomerade. Vandringspris till bästa FK infört fr.o.m. 2022.

-Poängsättning för deltagare och klubbar redovisas tillsammans med bilderna (1 visning, 2 diplom, 3 brons, 4 silver, 5 guld)

-Inlämnade bilder får nyttjas av FVF i marknadsföringssyfte.



Föreningen Värmlands Fotoklubbar

Tävlings- och utställningsbestämmelser

Föreningen Värmlands Fotoklubbar (FVF)

Värmlandsfoto 2025

Regler/checklista för tävlande, klubb och jury för kännedom

- Rätt att delta** har varje fotograf som är medlem i fotoklubb eller kamera/fotogrupp som är ansluten till Föreningen Värmlands Fotoklubbar (FVF) samt särskilt inbjuden fotoklubb.
- För alla klasser gäller endast **digitala bildfiler, jpg**.
Insända bildfiler är avsedda för jury och visning.
- Liknande och varianter på bilder som tidigare prisbelönats** eller uttagits till visning/hängning i Värmlandsfoto äger inte rätt att delta. Kontrolleras av klubbens tävlingsansvarige. Vid inlämnad protest från FVF-klubb kan fotograf diskvalificeras.
- Varje fotograf **får inte använda** samma bild i mer än en klass. **Alla bildelement och bilder** ska vara tagna av fotografen.
- Märkning** nyttjas för kontroll, sortering och redovisning.
Varje bild samt bifogad Anmälning/Resultatlista ska därför märkas med 6 siffror samt bildtitel
 - Siffrorna 1 och 2 anger klubbnummer enligt tabell
 - Siffrorna 3 och 4 anger medlemsnummer (sätts individuellt per klubb)
 - Siffrorna 5 anger tävlingsklass
 - Siffrorna 6 anger bildens nummer
 - Bildtitel (gemensam i kollektionsklasserna)

Klubbnummer:

02	Torsby Fotoklubb	09	Team FFV
03	FK Oktav, Hällefors	10	Kristinehamns Fotoklubb
04	Sunne Fotoklubb	11	Naturfotograferna Arvika
05	Grums Fotoklubb	16	Årjängs Fotoklubb
06	Hagfors-Uddeholm Fototeam	17	Karlstads Nya Fotoklubb
07	Hammarö Fotoklubb	18	Degerfors Fotoklubb
08	Karlskoga Fotoklubb	19	Köla Fotoklubb

Ex: 041912_bildtitel

04= klubbnummer, 19= medlemsnummer, 1= monokrom bild, 2= bild nr 2, bildtitel

- Bildstorlek**
Den digitala bilden ska ha 2000 pixlar på den längsta sidan, ca 2MB, jpg.
- 31 januari:** Märkta bilder och ifylld Anmälning/Resultatlista sänds till klubbens tävlingsansvarige.
- Public Relation.** FVF äger rätt att i PR-sammanhang för fotografen och fotoklubbens rörelsen publicera insända bilder.



Föreningen Värmlands Fotoklubbar

Tävlings- och utställningsbestämmelser

Föreningen Värmlands Fotoklubbar (FVF)

Värmlandsfoto 2025

9. **Deltagaravgiften** bestäms vid FVF klubbmöte och betalas klubbvis.
10. **10 februari:** Tävlingsansvarig, efter att ha kontrollerat att insända bilder uppfyller tävlings- och utställningsbestämmelserna enligt pkt 1-7 och sammanställt bildmärkning på Anmälnings/Resultatlista (enligt mall bilaga 3) sänder in bilder med listan till mottagningsansvarig på lämpligt sätt enligt inbjudan.
(USB, sprend.com, dropbox.com, wetransfer e.dyl.)
11. **17 februari:** Mottagningsansvarig sorterar bilder och Resultatlistor, skickar dessa till respektive klubb enligt Inbjudan. Skickar även alla bilder till Presentationsansvarig.
(2025 är Mottagningsansvarig även Presentationsansvarig)
12. **24 februari:** Juryansvarig klubb skickar till jury
 - Digitala bilder
 - Anmälnings/Resultatlista (Exceldok)
 - Tävlingsbestämmelser (detta dokument)
13. **17 mars:** Klubbarna tar emot resultat från respektive jury, kontrollerar rätt ifylld Anmälnings/Resultatlista och vidarebefordrar till Mottagningsansvarig.
14. **24 mars:** Mottagningsansvarig sorterar resultat och meddelar klubbarna vilka bilder som ska ställas ut. Meddelar även slutresultat till Presentationsansvarig.
15. **April:** Deltagande klubb/fotograf skriver ut markerade bilder (full storlek) att passa i ram 40x50. Bilderna ställs ut av klubben på anvisad plats och tid.
Presentationsansvarig levererar digital visning av tävlingsresultat.

Regler/checklista för jury. Tävlade och klubb för kännedom

16. **24 feb:** Juryn tar emot bilder och dokument enligt pkt 12.
17. **17 mars:** Bilderna bedöms och resultat skickas tillbaka till avsändaren i bifogad Anmälnings/Resultatlista (Exceldok). Motivering ska ges i Resultatlistan för både medaljerade bilder och diplomerade bilder.
18. **Utmärkelser.** I varje klass ställs till juryns förfogande 1 guldplakett, 1 silverplakett, 1 bronsplakett samt maximalt 10 diplom. Utöver prisbelönade bilder tar juryn ut 40 % av bilderna (max 50 bilder) till visning i respektive klass. Juryns beslut kan inte överklagas.